Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Пеньковская средняя общеобразовательная школа Маслянинского муниципального округа Новосибирской области

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета школы
Протокол от 31.08.2026 №1

УТВЕРЖДЕН _____ Н.Н. Огнева
Директор МКОУ Пеньковской СОШ
Приказ от 01.09.26 № 71/2

План

работы школьного методического объединения (ШМО) по внедрению ФОП на 2026–2027 учебный год

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Пеньковская средняя общеобразовательная школа Маслянинского муниципального округа Новосибирской области

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета школы
Протокол от 31.08.2026 №1

УТВЕРЖДЕН_____ Н.П.Огнева
Директор МКОУ Пеньковской СОШ
Приказ от 01.09.26 № 71/2

План

работы школьного методического объединения (ШМО) по внедрению ФОП на 2026–2027 учебный год

Тема работы ШМО: «Обеспечение единства образовательного пространства и достижение планируемых результатов освоения ФОП: интеграция требований, технологий и оценочных процедур в предметной деятельности».

Цель: создать условия для системной реализации ФОП всеми педагогами ШМО, обеспечить соответствие рабочих программ, содержания уроков и оценочных процедур требованиям ФОП, сформировать единую методическую базу для естественно-научного, гуманитарного циклов и предметов эстетико-двигательного блока (ИЗО, музыка, физкультура).

Ответственные лица школы:

- директор школы — Огнева Н.П. (общее руководство, утверждение локальных актов, контроль исполнения);
- заместитель директора по УВР, руководитель ШМО — Прудникова Р.Х. (координация методической работы, мониторинг, отчётность, согласование сроков);

Задачи

1. **Нормативно-методическое обеспечение.** Изучить и внедрить требования ФОП, ФРП, методические рекомендации Минпросвещения; привести рабочие программы в соответствие с ФОП.
   Ответственные: Прудникова Р.Х. (контроль сроков), руководители предметных групп, все педагоги.
2. **Методическая интеграция.** Сформировать банк методических материалов, технологических карт и оценочных средств для достижения предметных, метапредметных и личностных результатов.
   Ответственные: Полютова О.Ю. и Щедилова Ю.А. (гуманитарный цикл), Бондарь К.Г. (иностранный язык), Шмакова Н.А. и Огнева М.Н. (математика), Воротынцева Ю.А. (естественно-научный цикл), Коротина Д.А. (эстетико-двигательный блок).
3. **Технологическая поддержка.** Освоить и внедрить современные педагогические технологии (системно-деятельностный подход, проектная и исследовательская деятельность, дифференцированное обучение).
   Ответственные: все педагоги; куратор внедрения — Прудникова Р.Х.
4. **Мониторинг и оценка.** Разработать и внедрить единые подходы к диагностике и оценке образовательных результатов (стартовая, промежуточная, итоговая).
   Ответственные: члены МС и Прудникова Р.Х., педагог-психолог (по необходимости).
5. **Профессиональное развитие.** Организовать взаимопосещения, открытые уроки, мастер-классы; обеспечить повышение квалификации педагогов по вопросам реализации ФОП.
   Ответственные: руководитель ШМО, все педагоги (по своим циклам).
6. **Инклюзивная составляющая.** Учесть требования к обучению детей с ОВЗ, адаптировать материалы и формы контроля в рамках ФОП.
   Ответственные: Прудникова Р.Х., Воротынцева Ю.А., Коротина Д.А., педагог-психолог.

Заседания ШМО

Заседание №1 (август, до 31.08.2026) — Организационное, утверждение нормативной базы

Тема: «Готовность к реализации ФОП в 2026–2027 учебном году: рабочие программы, УМК, локальные акты».

Мероприятия и ответственные:

- Утверждение плана работы ШМО на год — согласование с Прудниковой Р.Х., утверждение приказом директора Огневой Н.П.
- Анализ изменений в ФОП и ФРП по циклам — Полютова О.Ю., Щедилова Ю.А. (русский/литература), Атапина Е.С. (история), Бондарь К.Г. (английский), Шмакова Н.А., Огнева М.Н. (математика), Воротынцева Ю.А. (биология/химия), Коротина Д.А. (ИЗО/музыка).
- Согласование рабочих программ (соответствие ФОП, тематическое планирование, практическая часть, оценочные материалы) — все педагоги, контроль Прудниковой Р.Х. Срок предоставления проектов программ — до 18.08.2026; финальное согласование — до 31.08.2026.
- Распределение ответственных за банк заданий, критерии оценивания, технологические карты — руководитель ШМО; предложения от предметных групп до 20.08.2026.
- Планирование взаимопосещений и открытых уроков — руководитель ШМО, Прудникова Р.Х.; график — до 30.08.2026.
- Утверждение тем самообразования педагогов — все педагоги; подача тем — до 30.08.2026.

Заседание №2 (октябрь 23.10.2026) — «Единые подходы к планированию и оценке результатов»

Тема: «Достижение планируемых результатов ФОП: проектирование урока и система оценивания».

Мероприятия и ответственные:

- Доклады по циклам о предметных результатах ФОП и их фиксации в КТП — Полютова О.Ю. (русский язык), Щедилова Ю.А. (литература), Атапина Е.С. (история), Бондарь К.Г. (английский язык), Шмакова Н.А. (математика).
- Мастер-класс «Технологическая карта урока в логике ФОП» — Прудникова Р.Х. (география) как ведущий; демонстрационные фрагменты — Воротынцева Ю.А. (биология), Коротина Д.А. (ИЗО).
- Обсуждение единых подходов к стартовой (сентябрь) и промежуточной диагностике (октябрь–ноябрь) — руководитель ШМО, педагог-психолог, Прудникова Р.Х.
- Формирование банка диагностических материалов (в т. ч. для детей с ОВЗ) — рабочая группа: Воротынцева Ю.А., Коротина Д.А., Бондарь К.Г., педагог-психолог. Срок наполнения — до 15.11.2026.

- Анализ первых результатов (успеваемость, динамика, проблемные зоны) — Прудникова Р.Х., руководители предметных групп. Данные — до 10.10.2026.

Заседание №3 (декабрь, до 18.12.2026) — «Технологии деятельностного подхода и проектная деятельность»

Тема: «Реализация системно-деятельностного подхода в рамках ФОП: от урока к внеурочной деятельности».

Мероприятия и ответственные:

- Обмен опытом: открытые уроки/фрагменты — Шмакова Н.А. (математика), Атапина Е.С. (история), Коротина Д.А. (музыка), Воротынцева Ю.А. (химия). Срок проведения — до 10.12.2026.
- Практикум «Как спроектировать мини-проект/исследование в рамках темы ФОП» — руководитель ШМО, Прудникова Р.Х. (на примере географии).
- Специфика для эстетико-двигательного блока: формы, продукты, критерии оценки — Коротина Д.А.
- Планирование предметных недель/декады — рабочая группа (Полютова О.Ю., Щедилова Ю.А., Атапина Е.С., Бондарь К.Г.). Проект плана — до 05.12.2026.
- Корректировка плана работы по итогам I полугодия — руководитель ШМО, Прудникова Р.Х.

Заседание №4 (февраль, до 20.02.2027) — «Инклюзивность, дифференциация, адаптация материалов»

Тема: «Обеспечение доступности образования в рамках ФОП: адаптация содержания и форм контроля».

Мероприятия и ответственные:

- Обзор требований к обучению детей с ОВЗ в рамках ФОП — Прудникова Р.Х., педагог-психолог.
- Практикум: адаптация заданий (уровни сложности, упрощённые формулировки, визуальные опоры) — рабочая группа: Бондарь К.Г. (адаптация языковых заданий), Шмакова Н.А. (математика), Коротина Д.А. (ИЗО), Воротынцева Ю.А. (естественные науки).
- Примеры адаптации для эстетико-двигательного блока — Коротина Д.А. (ИЗО/музыка), Прудникова Р.Х. (физкультура — индивидуальные траектории).
- Обсуждение методических рекомендаций по сопровождению детей с трудностями обучения — педагог-психолог, все педагоги.

Заседание №5 (апрель, до 23.04.2027) — «Подготовка к итоговой диагностике и преемственность»

Тема: «Оценка достижения планируемых результатов по ФОП: подготовка к промежуточной и итоговой диагностике».

Мероприятия и ответственные:

- Анализ результатов промежуточной диагностики (февраль–март) — Прудникова Р.Х., руководители групп. Данные — до 10.04.2027.
- Разработка единых критериев и шкал оценивания по циклам — рабочая группа: Полютова О.Ю., Шмакова Н.А., Воротынцева Ю.А., Коротина Д.А. Срок — до 15.04.2027.
- Преемственность (начальная–основная школа, межпредметные связи) — Прудникова Р.Х., руководитель ШМО.
- Планирование итогового контроля (формы, сроки, инструменты) — все педагоги. Проект — до 18.04.2027.
- Подготовка методических рекомендаций для педагогов по интерпретации результатов и коррекции обучения — руководитель ШМО, Прудникова Р.Х.

Заседание №6 (май, до 28.05.2027) — Итоговое

Тема: «Итоги реализации ФОП за 2026–2027 учебный год: результаты, проблемы, перспективы».

Мероприятия и ответственные:

- Отчёты педагогов по темам самообразования и внедрению новых технологий — все педагоги (краткие выступления).
- Анализ выполнения плана работы ШМО — руководитель ШМО.
- Оценка достижения планируемых результатов (по данным мониторинга) — Прудникова Р.Х.
- Выявление дефицитов и формирование задач на следующий год — рабочая группа.
- Рекомендации по повышению квалификации — Прудникова Р.Х., руководитель ШМО.

Направления работы по циклам и блокам (с закреплёнными педагогами)

Естественно-научный цикл (Воротынцева Ю.А.):

- практико-ориентированные задания, лабораторные и полевые работы;
- интеграция с математикой и информатикой (Шмакова Н.А.);
- использование цифровых лабораторий и ГИС (Прудникова Р.Х.).

Гуманитарный цикл:

- русский язык и литература — Полютова О.Ю., Щедилова Ю.А.: развитие читательской грамотности, анализ текстов, функциональная грамотность;
- история — Атапина Е.С.: проектные и исследовательские работы (эссе, презентации, дебаты);
- иностранный язык — Бондарь К.Г.: коммуникативные задания, языковые проекты, работа с аутентичными текстами.

Эстетико-двигательный блок:

- ИЗО и музыка — Коротина Д.А.: проектная деятельность, цифровые инструменты, выставки и концерты;

- физическая культура — Прудникова Р.Х.: индивидуальные траектории, адаптивные комплексы, ГТО, туризм и первая помощь.

Дополнительные мероприятия (в течение года)

- **Взаимопосещения и анализ уроков** (не менее 2 посещений на педагога). Ответственный за учёт — руководитель ШМО; контроль — Прудникова Р.Х. Фиксация соответствия ФОП — в листе анализа урока.
- **Открытые уроки** (по 1–2 от каждого цикла/блока). Ответственные — указанные выше педагоги по своим направлениям.
- **Предметные недели/декады** — по согласованию с общим планом школы. Ответственные — руководители предметных групп (Полютова О.Ю., Атапина Е.С., Шмакова Н.А., Воротынцева Ю.А., Коротина Д.А.).
- **Работа с банком методических материалов** (единая папка/диск: технологические карты, задания, критерии, примеры работ). Ответственный — руководитель ШМО; наполнение — предметные группы.
- **Консультации по вопросам ФОП** — ежемесячно или по запросу. Ответственные — Прудникова Р.Х., руководитель ШМО.

Ожидаемые результаты (с критериями проверки)

1. Все рабочие программы соответствуют ФОП и содержат актуальные оценочные материалы — проверка Прудниковой Р.Х. до 01.09.2026 и промежуточно в декабре.
2. Педагоги владеют технологиями деятельностного подхода — подтверждается взаимопосещениями, открытыми уроками, отчётами.
3. Сформирован единый банк методических материалов и диагностических инструментов — наличие папки/диска с версиями и датами обновлений.
4. Обеспечена доступность образования для детей с ОВЗ — наличие адаптированных заданий и форм контроля по каждому циклу (в банке материалов).
5. Проведена диагностика и анализ результатов — протоколы заседаний, аналитические справки, корректировки рабочих программ.