ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от 31.08.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Пеньковской СОШ
Н.П. Огнева
Приказ № 71/2 от «01» сентября 2026 г.

Положение
о внутренней системе оценки качества образования в МКОУ Пеньковской СОШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МКОУ ПЕНЬКОВСКАЯ СОШ (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру и порядок функционирования в МКОУ ПЕНЬКОВСКАЯ СОШ

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 8 августа 2024 г.);
- Федеральными образовательными программами начального, основного и среднего общего образования с изменениями (приказы Минпросвещения России от 19.02.2024 № 110, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704, от 17.07.2024 № 495);
- Федеральными государственными образовательными стандартами НОО, ООО, СОО (с изменениями, учитывающими Приказы № 704, 729, 808);
- Приказом Минпросвещения № 704 от 09.10.2024 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2025 № 729 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.11.2025 № 808 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования"
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от 31.08.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Пеньковской СОШ
Н.П. Огнева
Приказ № 71/2 от «01» сентября 2026 г.

Положение
о внутренней системе оценки качества образования в МКОУ Пеньковской СОШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МКОУ ПЕНЬКОВСКАЯ СОШ (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру и порядок функционирования в МКОУ ПЕНЬКОВСКАЯ СОШ

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 8 августа 2024 г.);
- Федеральными образовательными программами начального, основного и среднего общего образования с изменениями (приказы Минпросвещения России от 19.02.2024 № 110, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704, от 17.07.2024 № 495);
- Федеральными государственными образовательными стандартами НОО, ООО, СОО (с изменениями, учитывающими Приказы № 704, 729, 808);
- Приказом Минпросвещения № 704 от 09.10.2024 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2025 № 729 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.11.2025 № 808 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования"
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил

проведения мероприятий по оценке качества образования»;

- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 (с изменениями на 14 декабря 2017 года);
- Приказом Минобрнауки №1324 10.12.2013 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями на 6 мая 2022 года);
- Письмом Минпросвещения России от 05.06.2025 № ОК-1656/03 «Об использовании результатов оценочных процедур»;
- Письмом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03, № 01-169/08-01 «О направлении Рекомендаций по формированию графика проведения оценочных процедур»;
- Приказом Рособрнадзора от 28.04.2026 № 901 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2026/2027 учебном году»
- Концепцией проекта «Бережная школа» (утверждена 17.10.2025, протокол № ПК-2вн)
- Письмом Минпросвещения России от 18.03.2026 № ОК-863/03 «О введении учебного предмета «Духовно-нравственная культура России»;
- Уставом МКОУ Пеньковской СОШ;
- локальными нормативными актами МКОУ Пеньковской СОШ.

1.4. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – это совокупность организационных структур, норм и правил, процедур и механизмов, обеспечивающих оценку качества образовательной деятельности, качества условий реализации образовательных программ и качества образовательных результатов;
- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям обучающихся, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;;
- **оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура** – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
- **мониторинг** – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ООП** — основная образовательная программа.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ ВСОКО

.

2.1. Цель ВСОКО: получение объективной и достоверной информации о состоянии качества образования в ОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на совершенствование образовательной деятельности и повышение качества образования в МКОУ Пеньковской СОШ.

2.2. Задачи ВСОКО:

- обеспечение объективности оценочных процедур;
- оценка качества реализации ООП в соответствии с ФОП и ФГОС;
- оценка качества условий реализации ООП (кадровых, учебно-методических, психолого-педагогических, материально-технических, финансовых);
- оценка качества образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных) в соответствии с кодификаторами (из приказа №704);
- обеспечение сбалансированности контрольных мероприятий;
- использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования;
- организация работы с одаренными детьми и детьми с ОВЗ;
- организация методической поддержки учителей;
- организация работы над индивидуальным проектом в 10-11 классах;
- самообследование деятельности ОО;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- анализ эффективности принимаемых управленческих решений;
- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

2.3. Основные функции ВСОКО:

- Аналитическая - сбор, обработка и анализ информации о качестве образования;
- Диагностическая - выявление дефицитов в предметных, метапредметных и личностных результатах;
- Прогностическая - оценка динамики изменений, прогнозирование результатов;
- Коррекционная - разработка адресных рекомендаций и управленческих решений;
- Организационная - координация деятельности всех участников образовательных отношений;
- Контрольная - обеспечение объективности оценивания и соблюдения требований.

2.4. Основными принципами функционирования ВСОКО в МКОУ ПЕНЬКОВСКАЯ СОШ являются:

- Объективность (соответствие внутренней оценки внешним оценочным процедурам (целевой ориентир ≥ 70%);
- Сбалансированность (оптимальное количество и периодичность контрольных мероприятий);
- Системность (взаимосвязь всех компонентов ВСОКО);
- Критериальность (оценивание на основе единых, заранее известных критериев);

- Достоверность (использование проверенных инструментов и методов оценивания);
- Открытость (доступность результатов оценки для всех участников образовательных отношений);
- Адресность (принятие управленческих решений на основе анализа данных);
- Преемственность (единство подходов к оцениванию на всех уровнях образования).

3. СТРУКТУРА ВСОКО

3.1. Компоненты ВСОКО

1. Положение о ВСОКО
2. План функционирования ВСОКО
3. График контрольных мероприятий
4. Отчет о самообследовании
5. Локальные акты по объективности (Положение об объективности оценочных процедур, Положение о критериальном оценивании, Положение о перекрестной проверке)

3.2. Организационная структура ВСОКО:

Уровень	Ответственный	Функции
Управленческий	Директор школы	Утверждение локальных актов, принятие управленческих решений, контроль
Координационный	Заместитель директора школы	Координация работы, разработка планов, анализ результатов
Исполнительский	Руководители ШМО, учителя-предметники, классные руководители	Проведение оценочных процедур, анализ результатов, коррекция дефицитов
Методический	Методический совет, ШМО	Разработка методических рекомендаций, организация КПК, наставничество
Психологический	Педагог-психолог	Оценка личностных результатов (психолого-педагогическое наблюдение)
Общественный	Управляющий совет, родительский комитет	Участие в обсуждении результатов, независимая оценка

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И НАПРАВЛЕНИЯ ВСОКО

4.1. В рамках ВСОКО в МКОУ Пеньковской СОШ оцениваются направления:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество содержания образовательных программ, организации образовательной деятельности;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура школы и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством образования.

4.2. Направления, обозначенные в пункте 4.1, оцениваются посредством следующих внешних и внутренних мероприятий.

Внешние мероприятия

- Аккредитационный мониторинг;
- Всероссийские проверочные работы;
- ГИА;
- Региональные оценочные работы;
- Независимая оценка качества условий образовательной деятельности;
- Независимая оценка качества подготовки обучающихся;
- Национальные сопоставительные исследования качества общего образования;

Внутренние мероприятия

- Стартовая диагностика;
- Оценка уровня формирования функциональной грамотности обучающихся и педагогов;
- Оценка соответствия реализуемых в школе образовательных программ федеральным требованиям;
- Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям;
- Мониторинг образовательных достижений обучающихся, в том числе индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения ООП, сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- Мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
- Самообследование;
- Анализ уроков и других занятий;
- Контроль ведения электронного журнала;
- Анкетирование педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

4.3. В рамках ВСОКО школа проводит в том числе следующие мероприятия, рекомендованные Минпросвещения России:

- анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур;
- разработку плана (дорожной карты) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в образовательной организации;
- корректировку системы внутреннего оценивания качества образования, внесение изменений в планы и направления внутреннего контроля;
- работу с обучающимися, в том числе контроль устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур;
- работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости детей и т. д.;

- работу с педагогическим коллективом образовательной организации, в том числе определение направлений методической подготовки педагогических работников, оказание методической помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования, обеспечение преемственности на различных уровнях образования, определение стратегии кадровой политики образовательной организации, повышение взаимодействия между педагогами и т. д.;
- работа с образовательной средой, в том числе усиление практической составляющей в содержании учебных предметов естественно-научной направленности, разработку и использование современных методических материалов, позволяющих осуществлять индивидуальный подход в обучении, и т. д.;
- оценку эффективности принятых мер.

4.4. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании МКОУ Пеньковской СОШ

4.5. Результаты внешних мероприятий используются школой в целях, необходимых для осуществления внутренней оценки качества образования и избежания увеличения нагрузки на обучающихся и педагогов.

4.6. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения контрольно-оценочных мероприятий устанавливаются ежегодно приказом директора МКОУ Пеньковской СОШ

4.7. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы МКОУ Пеньковской СОШ.

5. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. В качестве объекта оценки образовательных результатов реализации ООП по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС и ФОП, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- функциональная грамотность;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

5.2. Оценка достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся по основным общеобразовательным программам МКОУ Пеньковской СОШ и включает:

- стартовую диагностику;
- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- проектные работы.

Оценка предметных результатов (в соответствии с Приказом № 704)

Уровень	Характеристика	Отметка
Базовый	Обучающийся демонстрирует освоение базовых знаний и умений, предусмотренных ФРП	«3»
Повышенный	Обучающийся демонстрирует освоение знаний на повышенном уровне, применяет их в стандартной ситуации	«4»
Высокий	Обучающийся демонстрирует освоение знаний на высоком уровне, применяет их в новой ситуации	«5»

5.3. Для оценки метапредметных и предметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) школа использует перечни (кодификаторы) проверяемых требований к метапредметным и предметным результатам освоения ООП НОО, ООО и СОО, утвержденные в составе ФОП НОО, ООО и СОО.

5.4. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 1.

5.5. Информация о достижении каждым обучающимся предметных результатов освоения рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана фиксируется в классном электронном журнале АИС «Сетевой город. Образование».

5.6. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в МАОУ «СОШ № 1», проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов (не менее двух раз в год) по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД ООП по уровням общего образования. Сводная информация по итогам оценки метапредметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 2.

Группа УУД	Проверяемые умения	Формы контроля
Познавательные	Выявление существенных признаков, причинно-следственных связей, работа с информацией, выбор способа решения задачи, прогнозирование	Метапредметные работы, комплексные работы, проекты
Регулятивные	Планирование, самоконтроль, самооценка, коррекция действий	Метапредметные работы, самоанализ, портфолио
Коммуникативные	Точное выражение мыслей, аргументация, построение речевого высказывания	Устные ответы, письменные работы,

		защита проектов

5.7. При проведении оценочных мероприятий обучающиеся в течение одного учебного года принимают участие не более чем в одном исследовании — всероссийских проверочных работах, национальных исследованиях или международных исследованиях.

5.8. Личностные результаты освоения ООП не подлежат прямой оценке, но организуется мониторинг личностного развития обучающихся и встроенного педагогического наблюдения в соответствии с содержанием ООП. Личностные результаты также оцениваются в рамках реализации рабочей программы воспитания.

Направления воспитания	Показатели оценки	Инструменты
Гражданско-патриотическое	Участие в социально значимых мероприятиях, сформированность гражданской идентичности	Наблюдение, анализ участия
Духовно-нравственное	Сформированность моральных норм и ценностей	Наблюдение, анкетирование
Эстетическое	Участие в творческих конкурсах, сформированность вкуса	Наблюдение, анкетирование
Физическое	Участие в спортивных мероприятиях, здоровый образ жизни	Наблюдение, анализ
Трудовое	Участие в трудовых акциях, профориентация	Наблюдение, анализ
Экологическое	Участие в природоохранных мероприятиях	Наблюдение, анализ
Ценности научного познания	Участие в олимпиадах, исследовательской деятельности	Наблюдение, анализ

5.9. Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня оцениваются по критериям и показателям, приведенным в приложении 3.

5.10. Оценка функциональной грамотности проводится не менее 1 раза в год в 5-9 классах.

№	Компонент ФГ	Форма контроля
1.	Читательская грамотность	Комплексная работа с текстом
2.	Математическая грамотность	Решение практико-ориентированных задач
3.	Естественно-научная грамотность	Лабораторные работы, исследовательские задания
4.	Финансовая грамотность	Решение задач по финансовой грамотности
5.	Глобальные компетенции	Проектные работы
6.	Креативное мышление	Творческие задания, проекты

5.11. Оценка индивидуального проекта (10-11 классы) осуществляется по критериям в соответствии с Положением о критериальном оценивании). Защита проектов проводится ежегодно в апреле-мае.

5.12. Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов оценивается в конце каждого учебного года на основании опросов, которые проводятся раз в полгода.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА СОДЕРЖАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Оценке подлежат ООП НОО, ООО, СОО, разработанные согласно требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования в соответствии с ФОП. Оценка ООП проводится на этапе ее разработки или изменения (до утверждения) на предмет соответствия.

6.2. В случае внесения в ООП (по уровням общего образования) изменений и/или дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС и ФОП соответствующего уровня общего образования.

6.3. Экспертиза ООП включает проверку учебного плана на предмет его соответствия действующим федеральным государственным образовательным стандартам и нормативным актам Минпросвещения РФ о внесении изменений во ФГОС

6.4. Оценка рабочих программ осуществляется посредством экспертизы на их соответствие федеральным образовательным программам (ФОП) и кодификаторам проверяемых требований.

6.5. Оценка графика контрольных мероприятий проводится на предмет его соответствия установленным требованиям и сбалансированности.

6.6. Оценке подлежит соответствие содержания и результатов реализации Программы воспитания требованиям по охвату семи обязательных направлений.

6.7. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

6.8. Оценка реализации дополнительного образования проводится по схеме анализа занятия (приложение 4).

7. ОЦЕНКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

7.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим,

материально-техническим и учебно-методическим условиям и другим требованиям федерального и регионального образования.

7.2. Оценка условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ в МКОУ Пеньковской СОШ предусматривает проведение контроля состояния условий на основе критериев, указанных в приложении 5.

7.3. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки ООП (стартовая оценка);
- ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.

7.4. Оценка кадровых условий включает анализ уровня профессиональной квалификации педагогов, наличие курсов повышения квалификации (КПК), диагностику готовности к реализации обновленных федеральных образовательных программ (ФОП).

7.5. Оценка учебно-методических условий предполагает мониторинг обеспеченности образовательного процесса УМК, анализ качества и доступности электронных образовательных ресурсов (ЭОР), соответствие используемых пособий федеральному перечню учебников (ФПУ), а также применение Конструктора РП для разработки рабочих программ.

7.6. Оценка психолого-педагогических условий включает анализ эффективности функционирования службы сопровождения и системы реализации адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью.

7.7. Оценка материально-технических условий включает анализ соответствия инфраструктуры школы действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПиН), требованиям пожарной безопасности, а также анализ полноты оснащения учебных кабинетов и оценку уровня развития цифровой образовательной среды.

7.8. Оценка финансовых условий включает анализ полноты и достаточности бюджетного обеспечения на реализацию основной образовательной программы (ООП).

7.9. Оценка эффективности методической поддержки педагогических работников включает анализ организации адресной помощи учителям и результаты мониторинга их профессиональной успешности.

8. МОНИТОРИНГ В РАМКАХ ВСОКО

8.1. Цель мониторинга – определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования путем сбора, обобщения и анализа информации и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

8.2. В рамках ВСОКО в МКОУ Пеньковской СОШ проводятся мониторинги:

- предметных результатов обучающихся;
- метапредметных результатов обучающихся;
- личностных результатов обучающихся;

- развития условий реализации образовательных программ;
- качества преподавания учебных предметов.

8.3. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития МКОУ Пеньковской СОШ могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом директора МКОУ Пеньковской СОШ

9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСОКО

9.1. Результаты внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) являются основой для принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности образовательного процесса и достижение целевых показателей ООП.

9.2. Алгоритм работы с результатами ВСОКО:

1. Сбор данных (фиксация результатов всех контрольных мероприятий);
2. Анализ данных (сравнение с целевыми ориентирами: успешность ≥ 60%, объективность ≥ 70%);
3. Интерпретация (формулировка выводов по каждому направлению оценки);
4. Принятие решений (формулировка задач на основе выявленных проблем);
5. Оценка эффективности (сравнение результатов до и после принятых решений).

9.3. По результатам ВСОКО корректируются ООП, рабочие программы, планы методической работы, учителя проводят корректировку индивидуальной работы с обучающимися, устраняют пробелы.

10. ОБЪЕКТИВНОСТЬ ВСОКО

10.1. Объективность ВСОКО обеспечивается через:

- Критериальное оценивание (единые критерии для всех обучающихся);
- Перекрестная проверка (проверка работ учителями других классов);
- Независимый контроль (выборочная проверка работ администрацией);
- Единые подходы к оцениванию (синхронизация внутренней и внешней оценки);
- Локальные акты об объективности

10.2. Целевой ориентир объективности: доля подтвердивших отметки по ВПР ≥ 70%.

10.3. При показателе ниже 70% в течение двух лет подряд:

- Проводится внешний аудит ВСОКО.
- Разрабатывается «дорожная карта» по повышению объективности.
- Организуются КПК для педагогического коллектива.

11. ОБНОВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

11.1. Организация и функционирование ВСОКО в МКОУ Пеньковской СОШ осуществляются с учетом изменений содержания и структуры образовательных программ, утвержденных

приказами Минпросвещения РФ от 09.10.2024 № 704, от 18.12.2024 № 729 и от 25.12.2024 № 808.

11.2. Изменения в учебных планах:

Изменение	Срок введения	Действие в рамках ВСОКО
Новые учебные планы для 5 и 10 классов	С 01.09.2026	Разработать и утвердить новые учебные планы (исключив столбец «Предметная область»)
Исключение обществознания в 6-8 классах	С 01.09.2026	Внести корректировки в учебные планы
Введение ДНКР в 5 классе	С 01.09.2026	Разработать рабочую программу (17 часов)

11.3. Изменения в рабочих программах:

Предмет	Изменения	Действие в рамках ВСОКО
История (5-9 классы)	Новая ФРП с учетом Приказов № 704, 729, 808	Актуализировать рабочие программы по новому КТП. Контрольные мероприятия проводить по обновленным кодификаторам.
Обществознание (9 класс)	Только в 9 классе	Актуализировать рабочую программу для 9 класса
Обществознание (10 класс)	Новая ФРП, 68 ч (2 ч/нед)	Актуализировать рабочую программу для 10 класса
ДНКР (5 класс)	Новая ФРП, 17 ч	Разработать рабочую программу (до 31.08.2026)
Иностранный язык (5-7 классы)	Изменение часов	Актуализировать рабочие программы (5 кл. — 68 ч, 6-7 кл. — 68 ч)

12. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО

12.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки (в конце учебного года):

- справка по итогам ВПР;
- справка по итогам ГИА (ОГЭ, ЕГЭ);
- справка по итогам ВСОКО.

12.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте МКОУ Пеньковской СОШ документом ВСОКО, является отчет о самообследовании (структура отчета представлена в приложении 6).

12.3. Публичность результатов ВСОКО:

Материал	Сроки публикации	Форма
Отчет о самообследовании	До 20 апреля	Размещение на сайте ОО (п. 8 Приказа № 462)
График контрольных мероприятий	До 01.09.2026	Размещение на сайте ОО

Положение о ВСОКО	До 01.09.2026	Размещение на сайте ОО
План функционирования ВСОКО	До 01.09.2026	Размещение на сайте ОО
Результаты анкетирования (удовлетворенность)	В течение года	Размещение на сайте ОО

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора МКОУ Пеньковской СОШ.

11.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся при:

- изменении нормативной базы (Приказы Минпросвещения РФ, Рособрнадзора);
- изменении ФГОС, ФОП;
- результатах мониторинга ВСОКО.

11.3. Все изменения утверждаются приказом директора и доводятся до сведения педагогических работников на совещаниях и в электронном виде.

11.4. Настоящее Положение размещается на сайте ОО в разделе «Документы» / «ВСОКО» / «Локальные акты».

Приложение 1
к положению о ВСОКО

Показатели оценки предметных образовательных результатов

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел./%
2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	Балл
3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	Балл
4	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	Балл
5	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	Балл
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел./%

15	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Чел./%
	– муниципального уровня;	Чел./%
	– регионального уровня;	Чел./%
	– федерального уровня;	Чел./%
	– международного уровня	Чел./%
16	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Чел./%
17	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Чел./%

Приложение 2
к положению о ВСОКО

Оценка метапредметных образовательных результатов

Вид метапредметных образовательных результатов	Критерии оценки метапредметных образовательных результатов		
	Уровень начального общего образования	Уровень основного общего образования	Уровень среднего общего образования
Регулятивные УУД	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности		
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач
	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
	Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии	Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать в ситуациях неуспеха		
Познавательные УУД 1. Использование ИКТ, применение знаково-	Первичный опыт использования ИКТ и применения знаково-	Способность использовать знаково-	Опыт реализации индивидуальных проектов с

символических средств в учебных целях	символических средств при решении учебных задач	символические средства в проектной деятельности и (или) учебном исследовании	использованием ИКТ и знаково-символических средств для презентации проекта
2. Смысловое чтение (читательская грамотность), работа с информацией	Первичные навыки поиска, сбора и простейшей обработки информации для решения учебных задач. Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстов-описаний и текстов-повествований. Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту	Умение самостоятельно работать с разными источниками информации. Умение искать информацию, факты в комбинированных нелинейных текстах, в том числе цифровых. Владение навыком написание текстов различных типов и стилей. Устойчивый навык анализа изобразительно-выразительных средств языка	Наличие опыта критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников. Владение приемами стилистической вариативности. Устойчивый навык интерпретации текстов, вычленения актуального текста и подтекста, понимания авторской позиции. Опыт создания метатекстов
3. Логические операции	Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)	Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы	Способность изменять познавательные тактики и приемы познавательной деятельности в зависимости от ее текущих результатов. Навык самооценки уровня сформированности логических операций. Умение анализировать собственную познавательную деятельность на этапе подготовки презентации индивидуального проекта
	Знание и начальный	Активное	Вариативное

Коммуникативные УУД	опыт выбора языковых средств в соответствии с целями коммуникации	использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации	использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации
	Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения	Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности
	Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение	Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы	Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции
	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности, находить общее решение		

Приложение 3
к Положению о ВСОКО

Критерии и показатели мониторинга результатов муниципального и регионального этапов олимпиады (конкурса)

№ п/п	Критерии	Показатели	Источники информации
1	Результативность участников при переходе с муниципального на региональный этап олимпиады	Количество участников различных этапов, которые показали минимум 25% от максимального балла по системе оценивания	Муниципальный, региональный рейтинг по результатам участия в олимпиаде
2	Участие педагогов Школы в предметных комиссиях муниципального и регионального этапов олимпиады	Количество учителей участников жюри предметных комиссий	Приказы о составе жюри муниципального и регионального этапов олимпиады
3	Массовость участия в региональном этапе олимпиады	Общее количество участников регионального этапа в процентах от общего числа обучающихся в этих классах. Положительное состояние дел, если Школа занимает более высокое положение относительно среднего показателя в муниципалитете, регионе	Базы участников регионального этапа олимпиады
4	Эффективность регионального этапа олимпиады по каждому предмету	Количество учащихся 9–11-х классов в списках участников заключительного этапа олимпиады. Положительное состояние дел, если Школа имеет участников заключительного этапа олимпиады	Базы участников заключительного этапа олимпиады
5	Результативность участия в заключительном этапе олимпиады	Общее количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады. Положительное состояние дел, если Школа имеет призеров и победителей заключительного этапа олимпиады	Отчеты жюри заключительного этапа олимпиады
6	Реализация цели профильной ориентации участников олимпиады	Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады для 11-х классов, сдавших ЕГЭ по предмету участия в региональном этапе на баллы,	Статистические данные по вузам

		позволившие им поступить в профильные вузы, в процентах от их общего числа. Количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады для 11-х классов, поступивших в профильные вузы, в процентах от их общего числа. Положительная оценка профильного характера олимпиады, если выпускники выбирают профиль образования в соответствии с учебным предметом, по которому выиграли олимпиаду	

Приложение 4
к Положению о ВСОКО

Анализ занятия дополнительного образования (шаблон)

Ф. И. О. педагога дополнительного образования	
Образовательное объединение	
Возраст учащихся	
Дата занятия	
Наименование программы	
Тема занятия	
Оборудование	
Цель посещения и контроля	

Схема анализа занятия

Этапы подготовки и реализации занятия	**Действия педагога дополнительного образования**	**Параметры оценки**	**Балл**
Подготовка оборудования и организация рабочих мест обучающихся	Педагог подготовил необходимое оборудование или раздаточные материалы для каждого ученика до занятия	5–4	
	Педагог потратил время на занятии, чтобы подготовить необходимое оборудование, раздаточный материал или ничего не подготовил	3–1	
Мотивация обучающихся	Педагог задал направление работы обучающихся, настроил их на активную деятельность. Рассказал, каких полезных для жизни результатов достигнут на занятии	5–4	
	Не мотивировал учеников	3–1	
Сообщение темы занятия	Учащиеся сформулировали тему занятия самостоятельно	5–4	
	Педагог сообщил тему занятия	3–1	
Сообщение целей занятия	Педагог сформулировал на понятном для учащихся языке три группы целей: образовательные, развивающие и воспитательные. Педагог в целях учел индивидуальные образовательные возможности учащихся	5–4	
	Педагог сформулировал одну группу целей (например, только образовательные). Индивидуальные возможности не учел	3–1	

Актуализация имеющихся у обучающихся знаний	Педагог провел актуализацию имеющихся у школьников знаний, умений, способов действий	5–4	
	Педагог пропустил этап актуализации	3–1	
Подведение промежуточных целей и результатов	Педагог сформулировал цели и подвел итоги для промежуточных этапов	5–4	
	Педагог не сформулировал цели и результаты промежуточных этапов, не подвел итоги	3–1	
Контроль активности учеников	Педагог проконтролировал и поощрил активность учеников. Ученики активны	5–4	
	Педагог проконтролировал активность учеников один или два раза. Ученики малоактивны ИЛИ Активность не проконтролировал. Ученики пассивны	3–1	
Организация самостоятельной работы	Педагог полностью использовал возможность самостоятельной работы: вовремя организовал, смотивировал учеников, рассказал критерии оценки или самооценки самостоятельной работы, прокомментировал оценку	5–4	
	Педагог частично использовал возможности самостоятельной работы: ее на занятии было недостаточно, не прокомментировал критерии до того, как оценил результаты. ИЛИ Самостоятельную работу не организовал	3–1	
Анализ ошибок учеников, организация самоанализа	Педагог корректно объяснил, как исправить недочеты. Мотивировал учеников провести самоанализ	5–4	
	Педагог некорректно прокомментировал недочеты, раскритиковал не выполнение задания, а личностные качества ученика, не предложил найти и объяснить ошибки	3–1	
Оценка работы обучающихся на занятии	Педагог оценил работу учеников объективно, аргументировал по критериям. Критерии ученики знали заранее	5–4	
	Оценил объективно, но не аргументировал. Критерии оценки ученикам неизвестны	3–1	
Актуализация внимания обучающихся	Педагог проконтролировал уровень внимания учеников на разных этапах занятия, поддержал внимание	5–4	
	Не проконтролировал уровень внимания ИЛИ Использовал приемы, которые не повышали внимание учеников	3–1	
Отработка умений	Педагог выбрал задания, которые	5–4	

и способов действий	способствовали усвоению/повторению главного в теме		
	Педагог выбрал задания, которые частично или совсем не способствовали усвоению/повторению главного в теме	3–1	
Индивидуализация обучения	Практические задания соответствовали индивидуальному уровню освоения программы учащимися, педагог использовал разноуровневые задания	5–4	
	Практические задания не соответствовали индивидуальному уровню освоения программы учащимися, педагог не использовал разноуровневые задания	3–1	
Разъяснение заданий	Педагог разъяснил обучающимся, как выполнить и оформить практические задания	5–4	
	Педагог не разъяснил обучающимся, как выполнить и оформить практические задания	3–1	
Оценка времени, которое обучающиеся тратят на задание	Педагог выбрал задания для обучающихся, в которых учел примерные затраты времени на его выполнение. Затраты времени соответствовали возможностям обучающихся	5–4	
	Педагог выбрал задания для обучающихся, в которых не учел примерные затраты времени на его выполнение. Затраты времени не соответствовали возможностям обучающихся	3–1	
Последовательность этапов занятия	Педагог логично изложил материал. Этапы занятия последовательны	5–4	
	Педагог допустил логические ошибки в изложении материала. Этапы занятия непоследовательны	3–1	
Контроль времени на занятии	Педагог рационально использовал время занятия, не отвлекался на посторонние разговоры с обучающимися, контролировал каждый этап и время занятия	5–4	
	Педагог нерационально использовал время занятия	3–1	
Подведение итогов занятия	Педагог мотивировал учеников подвести итоги занятия. Учащиеся подвели итоги занятия в соответствии с целями и задачами занятия, рассказали, каких образовательных результатов достигли	5–4	
	Педагог подвел итог занятия. Цели, задачи, планируемые результаты обучения с итогом работы не сопоставил ИЛИ Педагог и ученики не подвели итоги	3–1	

Рефлексия	Педагог использовал на занятии приемы рефлексии	5–4	
	Педагог не провел рефлексию	3–1	
Воспитание интереса к занятиям кружка/секции	Педагог воспитывал интерес учащихся к занятиям: предлагал нестандартные задания, мотивировал, работал индивидуально с учениками и др.	5–4	
	Интерес учащихся к занятиям не формировал	3–1	
Взаимоотношения педагога и учащихся	Педагог создал на занятии благоприятную обстановку, школьникам эмоционально комфортно, отношения уважительные, открытые	5–4	
	Эмоциональный климат неблагоприятный (педагог авторитарен, излишне критикует учеников или не поддерживает дисциплину, попустительствует учащимся и т. д.)	3–1	
Целесообразность использования технических средств обучения (ТСО)	Педагог использовал ТСО, которые повышают качество образовательных результатов	5–4	
	Педагог неоправданно использовал ТСО (больше развлекали, чем обучали или были сложными для обучающихся)	3–1	
Соблюдение санитарно-гигиенических требований на занятии	Педагог соблюдал требования к освещению, температурному и воздушному режиму, к технике безопасности, провел инструктаж по технике безопасности и пр.	5–4	
	Педагог соблюдал требования, инструктаж не проводил	3–1	
Организация физкультминутки на занятиях	Педагог провел физкультминутку, содержание и форма физкультминутки связаны с тематикой занятия, оптимально выбрал время проведения физкультминутки	5–4	
	Педагог не провел физкультминутку	3–1	
Наличие признаков переутомления у обучающихся	Педагог спланировал занятие и выбрал задания, которые не повысили утомляемость учеников	5–4	
	Педагог выбрал слишком сложные задания, не провел физкультминутку и не предотвратил повышенную утомляемость	3–1	
Учет ранее высказанных замечаний и рекомендаций педагогом (при наличии)	Педагог устранил недочеты, которые были на предыдущих занятиях	5–4	
	Педагог не обратил внимания на замечания и пожелания эксперта, который оценивал предыдущее занятие. Ошибки повторил	3–1	
Количество баллов:	126		
Вывод: (если педагог	Уровень подготовки педагога и качество проведения занятия		

набрал 30 и менее баллов, то не подготовил занятие)	высокое, среднее, низкое

Занятие посетил заместитель руководителя по УВР

_____ _____
(подпись) (Ф. И. О.)

С результатами контроля ознакомлен(а)

_____ _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Приложение 5
к положению о ВСОКО

Критерии оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе, первая; высшая	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет до 5 лет; свыше 30 лет	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и дминистративно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: –тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел./%
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.
	Количество социальных педагогов	Чел.
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе воспитания	Ед./%

	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе формирования и развития УУД	Ед./%
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога, в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%
	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/не имеется
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/не имеется
Материально-технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/ федеральными или региональными требованиями)	Ед./%
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; с медиатекой; оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да/нет
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед./%
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/не соответствует
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/нет
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.
	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/не соответствует

Приложение 6
к положению о ВСОКО

Структура отчета о самообследовании

1. Общие сведения об образовательной организации

- Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе.
- Реквизиты по утверждению и согласованию отчета в ОО.

2. Аналитическая часть

Раздел 1. Оценка системы управления организацией

- Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.
- Взаимосвязь структур и органов управления.
- Оценка результативности и эффективности действующей в общеобразовательной организации системы управления.

Раздел 2. Оценка организации учебного процесса

- Количество классов-комплектов.
- Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя).
- Продолжительность учебного года и каникул.
- Количество обучающихся, получающих образование:
  - в очно-заочной форме;
  - заочной форме.
- Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям.
- Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме.
- Количество обучающихся, осваивающих ООП:
  - с применением дистанционных технологий;
  - с применением электронных средств обучения

Раздел 3. Оценка образовательной деятельности

- Общая характеристика МКОУ ПЕНЬКОВСКАЯ СОШ
  - Наличие правоустанавливающих документов.
  - Документация общеобразовательной организации: договоры с родителями, личные дела обучающихся, рабочие программы, учебный план и др.
  - Документация общеобразовательной организации, касающаяся трудовых отношений: книги учета личного состава, трудовые договоры с работниками, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и др.
  - Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии)
  - Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

- Виды реализуемых ООП.
- Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:
  - начального общего;

- основного общего;
- среднего общего.

- Успеваемость и качество знаний.
- Результаты ОГЭ и ЕГЭ, ВПР
- Результаты ВСОШ (по уровням).
- Состояние воспитательной работы.
- Состояние дополнительного образования.
- Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности общеобразовательной организации.

Раздел 5. Оценка востребованности выпускников

- Доля выпускников, поступивших в ВУЗы и ССУЗы в соответствии с профилем обучения.
- Доля выпускников основной школы:
  - поступивших в профильные классы ОО;
  - перешедших на обучение в другие ОО;
  - поступивших в ссузы.

Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения

- Доля педагогических работников с высшим образованием/ профильным образованием;
- Возрастной состав педагогических работников;
- Группы педагогических работников по стажу работы;
- Уровень квалификации педагогических работников;
- Награды педагогических работников;
- Повышение квалификации педагогических работников.

Раздел 7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

- Соответствие используемых учебников федеральному перечню.
- Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе.
- Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося.
- Наличие читального зала библиотеки, в том числе:
  - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;
  - с медиатекой;
  - оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;
  - с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;
  - с контролируемой распечаткой бумажных материалов;

Раздел 8. Оценка материально-технической базы

- Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося.
- Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся Количество компьютеров в расчете на одного учащегося.
- Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся.
- Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями).
- Соблюдение в общеобразовательной организации мер противопожарной, информационной и антитеррористической безопасности.

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

- Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования. Положение о ВСОКО.
- Информационно-аналитические продукты ВСОКО.
- Администрирование процедур ВСОКО.

Результаты анализа показателей деятельности организации — табличная часть.

- Общий вывод о результатах самообследования